



# Kolkas pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Kolka, 2021.gada 1.septembris

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs  
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Uldis Katlavs  
(vārds, uzvārds)

Dokuments parakstīts ar elektronisko parakstu un drošu laika zīmogu

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr./ID	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	"Bērnu dārzs "Rūķītis"", Kolka, Kolka pagasts, Dundagas novads, LV-3275	V-9565	18.01.2018	29	30
Pamatizglītības programma	21011111		V_454	18.01.2018	30	29
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_455	18.01.2018	1	1
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-9568	18.01.2018	1	1

### 1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

N.p.k..	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	17	Pedagogi tiek nodrošināti atbilstoši prasībām pedagogu izglītībai
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Pirmsskolas izglītības skolotāja
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	

### 1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritātes	Sasniedzamie rezultāti
Turpināt īstenot pirmsskolas vadlīnijas kompetenču pieejā, un uzsākot kompetenču pieeju 2., 4., 7. un 8.klasēs, pamatizglītības standartu un integrētas speciālās izglītības programmas,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vērotajās stundās un nodarbībās pirmsskolā, 2., 4., 7. un 8.klasēs mācību process organizēts atbilstoši kompetenču pieejai (stundās nosaukts sasniedzamais rezultāts,</li> </ul>

atbilstoši katra izglītojamā individuālajām vajadzībām.	<p>lietota metožu daudzveidība, saņemta atgriezeniskā saite)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apzinātas un izvērtētas izglītojamo individuālās vajadzības, tai skaitā, 6 gadīgo speciālo vajadzību noteikšana, un sniegts nepieciešamais atbalsts (atbalsta personāls, individuālie plāni)</li> </ul>
Izglītojamo lasītprasmes un tekstizprasmes veicināšana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vērojama pozitīva dinamika lasītprasmes un/vai tekstizprasmes rādītājos</li> <li>• Valsts pārbaudes darbos izglītojamie uzrāda pietiekamas prasmes lasītprasme un tekstizpratnē</li> </ul>
Kolkas skolas 60/140 gadu jubilejai veltītu aktivitāšu organizēšana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Veicināta piederības sajūta skolai</li> </ul>
EKO skolas programmas tēmas “Enerģija” īstenošana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izpildīti visi nosacījumi 15.Zaļā karoga saņemšanai</li> </ul>

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

### 2.1. Izglītības iestādes misija –

Pats domā, spried un sver,  
Pats esi kungs,  
Pats savai laimei durvis ver. /Rainis/

### 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Kolkas pamatskola ir ilgtspējīga EKO skola, uz sadarbību un kopveselumu vērsta izglītības iestāde, nozīmīga Kolkas ciema izglītības un kultūras dzīves sastāvdaļa, kas īsteno izglītības programmas ikvienam izglītojamam atbilstoši viņa spējām no pirmsskolas līdz pamatskolai.

### 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

Zinātkāre, atvērtība, cieņpilnas attiecības, atbildība pret pienākumu, spēja izprast sevi, pašcieņa.

### 2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniegtais
Labvēlīgas mācību un audzināšanas vides nodrošināšana, turpinot īstenošanu pirmsskolas vadlīnijas kompetenču pieejā, un uzsākot kompetenču pieeju 1., 7.klasēs, pamatizglītības standartu un integrētas speciālās izglītības programmas, atbilstoši katra izglītojamā individuālajām vajadzībām.	<p>Pirmsskolas izglītības programmā turpināta un 1.klasē un 7.klasē uzsākta kompetenču pieeja izglītības programmā īstenošanā.</p> <p>Nodrošināta speciālo pamatizglītības programmu īstenošana 2 izglītojamiem, kuri integrēti vispārējās pamatizglītības klasēs.</p> <p>Izglītības process nodrošināts gan klātienē, gan attālināti. No 8 hospitētajām mācību stundām 3 ir vērotas pirmsskolā. Visās nodarbībās izmantota kompetenču pieeja. Āra nodarbībās sekmīgi tiek izmantoti dabas materiāli, pilnveidotas skolēnu sadarbības prasmes un visu skolēnu iesaistīšana mācību procesā notiekošajā. Hospitētajās stundās vērojams labs skolotāju kontakts ar klasi, skaidri, īsi un precīzi skaidrojumi, mudinājums iesaistīties visiem skolēniem. Uzsvars tiek likts uz praktiskām darbībām.</p>
Vides izglītības īstenošana EKOskolu programmas tēmas “Atkritumi”	2020./2021. mācību gadā mācību, audzināšanas un ārpusklases darbā integrēta EKOskolu programmas tēmas

ietvaros, t.sk., āra nodarbību organizēšana.	“Atkritumi”, veicinot izglītojamo atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju. Izpildīti visi kritēriji EKO skolu programmas īstenošanai. Skolotāji apkopojusi labās prakses piemērus tēmas “Atkritumi” integrēšanai mācību stundās un nodarbībās.
--	---

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Nodrošināta iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu (vīzija, stratēģiskie mērķi, ikgadējās prioritātes), izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodes	Darba un attīstības plānošanā iesaistīt visu izglītības iestādes darbībā ieinteresēto loku (pedagogi, darbinieki, izglītojamie, vecāki, dibinātājs)
Veicināta izglītības iestādes pārvaldība un darbības efektivitāte, lielākoties sasniedzot izvirzītos mērķus un nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi.	Iestādes pārvaldībā iesaistīt ne tikai administrāciju, bet arī citas mērķgrupas, veicināt vienotu izpratni par visiem kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem un visu iesaistīto pozitīva labbūtība
Īstenota efektīva finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldība	Iestādes kvalitātes mērķus regulāri jāaktualizē un jāprecizē kopā ar dibinātāju, ņemot vērā izglītības iestādes sasniegtos rezultātus iepriekšējā gadā.
	Veicināt finanšu resursu piesaisti no dažādiem avotiem (vietējie un starptautiskie projekti, ziedojumi, atbalsta biedrība u.tml.).

#### 3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Nodrošināts iestādes darbības tiesiskums. Izstrādāti iekšējie normatīvie akti, atbilstoši reālajai situācijai.	Iekšējie normatīvie akti regulāri jāatjauno
Pietiekamas zināšanas un prasmes lēmumus un uzņemt atbildību. Vadītājs konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm.	Lēmumu pieņemšanā konsultēties ar visām iesaistītajām pusēm.
Argumentēta un loģiska komunikācija, sniedzot un saņemot dažādu atgriezenisko saiti, vērsta uz rīcības pilnveidi.	Paplašināt zināšanas un kompetenci stratēģiskajā un iekšējā komunikācijā, lai nodrošinātu teicamu pārvaldību izglītības iestādē.
Vienota viedokļa paušana, rīcības argumentācija atbilstoši konkrētai situācijai.	Pilnveidot prasmes sniegt nepopulāru viedokli iekšējā komunikācijā.
Nodrošināta izglītības iestādes darbība, ņemot vērā valstī noteiktos izglītības nozares politikas plānošanas dokumentus.	
Profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas, mācīšanās jautājumos un skolvadībā.	

#### 3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbība ar pašvaldības iestādēm un līdzdarbība dibinātāja īstenotajās aktivitātēs.	Sadarbībā ar dibinātāju noteikt izglītības iestādes attīstības vīzijas un stratēģiskās attīstības vajadzības
Vietējai kopienai organizēti pasākumi un aktivitātes.	Turpināt piedāvāt vietējai kopienai atsevišķus projektus, pasākumus un aktivitātes mūžizglītības veicināšanai.
Izglītības iestādes izpratne par aktuālo pārmaiņu būtību izglītībā pēdējo gadu laikā.	Pilnveidot savstarpēju mācīšanos un komanddarbu un publiskot zināšanu radīšanas un mācīšanās pieredzi.
	Veidot atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām un mērķtiecīgas aktivitātes vecāku izglītošanai par audzināšanas jautājumiem
	Pilnveidot priekšnosacījumus un atbalstu sekmīgai iestādes pašpārvaldes darbībai.

### 3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Nepieciešams nodrošināt savlaicīgu pedagogiem tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi visiem pedagogiem.
Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga. Lielākā daļa pedagogu (81,3%), kuri strādā izglītības iestādē, savlaicīgi veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi	Motivēt visus pedagogus iesaistīties darba kvalitātes pašnovērtēšanā kvalitātes pakāpes saņemšanai
Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai.	
Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā personāla darba pašvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā.	

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.to īsa anotācija un rezultāti;

Dalība Eiropas Sociālā fonda projektā “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” ar mērķi palielināt atbalstu vispārējās izglītības iestādēm izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai.

Nodrošināts skolotāja palīgs STEM jomas mācību priekšmetos un vides interešu izglītības pulciņš, atalgots pulciņa vadītāja amats.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai)

## 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

Māc. gads	Prioritātes
2020./2021.m.g.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vides izglītības tēmas “Atkritumi” integrēšana mācību un audzināšanas darbā, paaugstinot atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju</li> <li>Sociāli emocionālā mācīšanās - sadarbības un piederības sajūtas veicināšana, kolektīva saliedēšana</li> </ul>
2021./2022.m.g.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vides izglītības tēmas “Energija” integrēšana mācību un audzināšanas darbā, paaugstinot atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju</li> <li>Kolkas skolai – 60/140, skolēnu piederības sajūtas savai skolai veicināšana</li> </ul>
2022./2023.m.g.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vides izglītības tēmas “Ūdens” integrēšana mācību un audzināšanas darbā, paaugstinot atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju</li> <li>Sociāli emocionālā mācīšanās - SAPRAST SEVI (sevis apzināšanās) PĀRVALDĪT SEVI (savas emocijas, domas, uzvedību)</li> </ul>

6.2. Galvenajiem secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

6.2.1. Paaugstinot izglītojamo atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju, izpildīti visi EKOscolu programmas nosacījumi Zaļā karoga saņemšanai (darbojas skolēnu pašpārvalde - EKOpadome, veikt vides novērtējums, pārskatīts Vides kodekss, izveidots rīcības plāns, veikta plāna pārraudzība un rezultātu izvērtēšana, gada tēma "Atkritumi" integrēta mācību saturā, aktivitātēs iesaistīts kolektīvs un vietējā sabiedrība). Notikušās svarīgākās aktivitātes - divas ciema un jūrmalas sakopšanas talkas, labdarības akcija “Dāvātprieks”, plakātu akcija “Mēs par tīru Kolku”, dalība starptautiskajās Rīcības dienās, aktivitātes, kurās lietām dota otra iespēja, zaļumu un augu audzēšana, organizēta Projektu diena, animāciju veidošana “Kā samazināt atkritumus”, 1., 2.klases dalība LVM aktivitātēs “Izzini mežu!”, Vides diena.

6.2.2. Ārpusklases un audzināšanas darbā organizēta uz attiecībām orientēta, droša un atbalstoša mācību vide, veicināta pašvadīta mācīšanās, tai skaitā attālinātās apmācības procesā un mācību metodes. Veicinātas godīgas un pozitīvas attiecības klasē, uzlabojot mācību procesu. Audzināšanas stundās īstenota karjeras izglītība, izmantojot tavaklase.lv resursus. Notikušie svarīgākie pasākumi - Zinību diena, Mārtiņdiena, divas Olimpiskās dienas, Lāčplēša diena, LR Proklamēšanas gadadiena, bērnu veidoto filmu festivāls, Ziemassvētku pasākums, fotokonkurss “Mans sniegavīrs”, Draudzības dienas pasākums, Lieldienu spēle “Lieldienām pa pēdām”, Zaķu izstāde, Ģimenes diena, Peldētapmācības (attālinātās) nodarbības un nodarbības par seksuālo un reproduktīvo veselību.

## 7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Pirmsskolas izglītības programmā nodrošināta angļu valoda, logoritmika.
- Saņemts 14.Zaļais karogs Ekoskolu programmā.
- Apvienotā skolu programma “Piens un augļi skolai” darbojas ar vienotu pieeju produktu izdalei bērniem un jauniešiem – gan augļus un dārzeņus, gan piena produktus bez maksas no 1.oktobra trīs reizes mācību nedēļā varēs saņemt gan pirmsskolnieki, gan 1.-9.klašu skolēni.
- SIA “Piejūra” makulatūras konkursā 2.vieta, naudas balva ekskursijai.

- Dalība Talsu BJC vizuālās mākslas projektā "Zeme manās rokās", Latvijas biškopības biedrības vizuālās mākslas konkursā "Bite, daba un es", Dabas aizsardzības pārvaldes zīmējumu konkursā "Roņu aizsardzības plakāts".

Izglītības iestādes vadītājs

Antra Laukšteine

(paraksts)

---